


Принято  
Общим собранием  
членов трудового коллектива  
Протокол № 3 от 31.08.2017г.  
Председатель собрания

 Гитиновасова Т.К.



Утверждено  
приказом заведующей МКДОУ №1  
Кебеловой С.Р.  
от 01.09.2017г. № 19

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**ПИТАНИЯ В МКДОУ №1**  
**«РОМАШКА» п.Дубки**

## **1. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад №1 «Ромашка» п.Дубки (далее Учреждение) в соответствии с п.7 ст. 51 и п. 3.3 ст. 32 Закона РФ «Об образовании» и Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении от 12.09.2008г. № 666.

Настоящее положение определяет порядок организации питания детей в Учреждении в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.2660-10, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 91 от 22.07.2010г, нормативно-правовой базой по охране здоровья детей.

## **2. Основные задачи.**

Основными задачами организации питания в Учреждении являются:

- обеспечение детей питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- соблюдение принципов рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность пищевых продуктов, используемых для питания детей;
- предупреждение инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

## **3. Порядок организации питания**

- 3.1. Заведующий Учреждением организует питание воспитанников в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.2660-10, в пределах имеющихся средств.
- 3.2. Поставку продуктов питания в Учреждение осуществляют «Поставщики», выигравшие конкурс, аукцион или по запросу котировок, согласно муниципальным контрактам и договорам.
- 3.3. Пищевые продукты, поступающие по графику и заявлению в Учреждение, должны иметь санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии их санитарным правилам. Качество продуктов проверяет комиссия (браке-

раж сырых продуктов), о чем делается запись в специальном журнале. Не допускаются к приему пищевые продукты без сопроводительных документов, с истекшим сроком хранения и признаками порчи.

- 3.4. Требования к устройству, оборудованию, содержанию пищеблока Учреждения должны соответствовать санитарным правилам и нормам к организации питания, а также типовой инструкции по охране труда при работе в пищеблоках.
- 3.5. В Учреждении организуется 3-х разовое питание.
- 3.6. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания. Примерное меню утверждается приказом заведующего Учреждением и согласовывается с территориальным управлением Роспотребнадзора. На основании примерного 10-ти дневного меню составляется меню-требование с указанием выхода блюд для детей разного возраста. При составлении меню учитывается состояние здоровья воспитанников.
- 3.7. Ответственный, назначенный приказом заведующего Учреждением, ежедневно осуществляет проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов с регистрацией результатов в специальном журнале, один раз в 10 дней контролирует выполнение среднесуточной нормы выдачи продуктов на одного ребенка.

#### **4. Финансирование.**

- 4.1. Финансирование питания воспитанников Учреждения осуществляется за счет средств районного бюджета и платы родителей (законных представителей) за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, размер которой устанавливается постановлением администрации района.
- 4.2. В пределах лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с требованиями нормативных актов, заключенных муниципальных контрактов и договоров Учреждение производит учет поступления, расходования продуктов питания, оплату счетов на продукты питания, представленных с резолюцией заведующего Учреждением.

## **5. Ответственность и контроль.**

- 5.1. Ответственность за организацию питания воспитанников возлагается на заведующего Учреждением.
- 5.2. Контроль организации питания воспитанников осуществляют заведующий Учреждением, Юго-Восточное управление, территориальное управление Роспотребнадзора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575798

Владелец Кебедова Сиядат Расуловна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022