

Принято  
на педагогическом совете  
МКДОУ «Ромашка»  
Протокол № 2 от 04.03.2021г



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания в МКДОУ «Детский сад №1 «Ромашка»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания (далее - Положение) регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Улыбка» (далее – МКДОУ «Д/сад «Улыбка»)

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания МКДОУ «Д/сад «Улыбка» (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники МКДОУ «Д/сад «Улыбка» в соответствии с приказом заведующего.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания МКДОУ «Д/сад «Улыбка».

#### 2. Задачи рабочей группы

2.1. Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МКДОУ «Д/сад «Улыбка» посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка рабочей программы воспитания как структурного компонента ООП ДО МКДОУ «Д/сад «Улыбка», не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

#### 3. Функции рабочей группы

- 3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.
- 3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности МКДОУ «Д/сад «Улыбка» за последние три года.
- 3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания МКДОУ «Д/сад «Улыбка».
- 3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в МКДОУ «Д/сад «Улыбка» в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.
- 3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания МКДОУ «Д/сад «Улыбка».

#### **4. Права и ответственность рабочей группы**

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников МКДОУ «Д/сад «Улыбка» необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- 

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания в срок, установленный заведующим;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

#### **5. Организация деятельности рабочей группы**

- 5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются заведующим на период разработки рабочей программы воспитания.
- 5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости.
- 5.3. Готовый проект рабочей программы воспитания МКДОУ «Д/сад «Улыбка» рассматривается на заседании педагогического совета.
- 5.4. Одобренный на заседании педагогического совета проект рабочей программы воспитания направляется для ознакомления Родительскому комитету МКДОУ «Д/сад «Улыбка»

5.5. Родительский комитет МКДОУ «Д/сад «Улыбка» вправе направить замечания и предложения по проекту рабочей программы воспитания рабочей группе.

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от родительского комитета замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проект рабочей программы воспитания.

5.8. Окончательную версию проекта рабочей программы воспитания рассматривается на заседании педагогического совета МКДОУ «Д/сад «Улыбка».

5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Заседания рабочей группы не требуют оформления протоколов.

6.2. Все материалы и документация рабочей группы хранится в делах методического кабинета, до начала реализации рабочей программы воспитания в МКДОУ «Д/сад «Улыбка» далее сдается в архив.